



TEAM BUILDING « EQUIPE INNOVANTE »

Formateur : Ingénieur Civil / Docteur en Sciences Economiques Appliquées / Professeur à la Faculté Polytechnique de l'UMONS (Université de Mons Belgique) / Chef du Service de Management de l'Innovation Technologique / Créateur et coordinateur de la formation post-universitaire « Executive Master en Management de l'Innovation » / Concepteur d'une catégorisation nouvelle des collaborateurs « la méthode des opposés » (5 ans de recherche, 20 ans de pratique) / Animateur de nombreux séminaires pour cadres et dirigeants / Expert de l'APM Association Progrès du Management (plus de 100 interventions délivrées).

JOUR 1. « A LA RECHERCHE DE MON OPPOSE »

OBJECTIFS

- ◇ Connaître mes valeurs et mes rôles naturels pour expliquer et prévoir mes comportements au travail.
- ◇ Connaître les valeurs et les rôles naturels de mes collaborateurs pour prévoir leurs comportements.
- ◇ Motiver mes collaborateurs en respectant leurs valeurs.
- ◇ Motiver mes collaborateurs en les sollicitant dans leurs rôles naturels.
- ◇ Réussir avec mes dissemblables, y compris mes opposés.

PROGRAMME

1. Les opposés en valeurs

- Questionnement des participants sur leurs valeurs (valeurs concernant l'entreprise).
- Influence du système de valeurs personnel (mentalité) sur le travail.
- Culture d'entreprise.
- Recherche des complémentarités et mariage des mentalités opposées.

2. Les opposés en rôles naturels

- Questionnement des participants sur ce qu'ils aiment faire, leurs rôles préférés.
- Influence des rôles naturels sur le travail individuel.
- Problèmes survenant à cause des rôles manquant dans une équipe.
- Recherche des complémentarités et mariage des rôles opposés.

PEDAGOGIE : Chaque participant répond à deux tests afin de déterminer son profil (anonymat si souhaité). L'animateur positionne les divers profils les uns par rapport aux autres, montre le lien avec les différents types de comportements au travail et avec les fonctions préférées dans l'entreprise. Il recherche les personnalités opposées, montre l'intérêt de les associer, explique comment le faire pour accroître l'efficacité de l'équipe.

JOUR 2. « FACONS DE S'ENTENDRE »

OBJECTIFS

- ◇ Repérer mon positionnement dans une équipe.
- ◇ Choisir mon positionnement dans une équipe.
- ◇ Mieux m'entendre avec mes dissemblables, voire mes opposés.
- ◇ Optimiser ma communication dans diverses situations.

PROGRAMME

1. Les attitudes face aux problèmes

- Questionnement des participants sur leurs attitudes.



- Effets des attitudes sur le travail.
- Encouragement des attitudes positives.

2. La synergie

- Questionnement des participants sur leurs qualités synergiques
- Effet de la synergie de l'équipe sur le travail.
- Amélioration des qualités synergiques.

3. Les types d'intervention

- Questionnement des participants sur leurs types d'intervention en réunion.
- Effet de l'équilibre des types d'intervention sur la productivité des réunions.
- Augmentation de la productivité des réunions.

4. Le leadership

- Questionnement des participants sur leur degré de leadership.
- Elévation du degré de leadership.

PEDAGOGIE : L'animateur expose des cas déjà rencontrés et donne des exemples qui aident les participants à valider des traits de leur personnalité. Des mises en situation entraînent les participants à utiliser plus spontanément les registres positifs de communication. Les méthodes sont formalisées afin de devenir des outils maîtrisés. L'alternance d'exercices collectifs et de méthodologies permet au groupe d'avancer par intuition, induction et déduction.

Durée : 2 jours – 14 heures

Pas de **Prérequis**

Public visé : Dirigeant et Manager

Suivie et Evaluation

Feuille de présences émargées sur place

Evaluation des acquis pendant et à la fin de la formation

Evaluation en ligne de la formation à chaud et à froid.