

MIND MAPPING ORGANISER SES IDEES AVEC LA CARTE HEURISTIQUE

par Emmanuel DIAIS

FORMATEUR/TRICE

Emmanuel DIAIS
e.diais@edformation.info

OBJECTIFS, BENEFICES

- Apprendre à utiliser autrement un outil fabuleux : votre cerveau:
- Développer votre capacité à mémoriser et votre créativité et surtout votre efficacité au cours des réunions, des projets ou des prises de notes.
- Maîtriser la conception d'un Mind Mapping® en équipe
- Clarifier et organiser les idées, favoriser la créativité et la réflexion au sein d'un groupe
- Découvrir une autre façon d'apprendre et de travailler

CONTENU, PROGRAMME

1er JOUR

> Cerveau droit ou gauche. Comment mieux communiquer en utilisant la synergie de nos 2 hémisphères cérébraux ? Les mots ne sont pas tout!
• Mise en situation
• Présentation improvisée en développant nos attentes sur une mind map commune.

> Les attitudes mentales face à l'information et la transmission de l'information en entreprise. Comment simplifier les messages à faire passer?

> Comment connecter notre cerveau avec des « images » ou des métaphores? Développer sa mémoire au quotidien par la méthode du 1-1-1? Exercice : Mémoriser 20 mots en 10mn avec une facilité déconcertante grâce à la carte CIM (un outil de mémorisation imagé). Extrapolation avec le mind mapping avec les portes d'entrée du cerveau 1-1-1

> Construire des cartes mentales efficaces et stimulantes:
• Le coeur de la mind map, les branches, les couleurs, les symboles.
• Les règles qui facilitent la construction.
• Les automatismes pour avoir une vision élargie.

Mise en situation : Réaliser une première carte mentale sur un sujet personnel.

2ème JOUR

> Les liens entre le mind mapping et la mémoire. Comment utiliser les images et développer la synergie de nos deux hémisphères.
Exercice : Réaliser une mind map et l'évoquer dans sa mémoire.

> Prendre des notes en arborescence- Organiser les informations avec des mots clés - Distinguer l'essentiel de l'accessoire - Rester plus attentif et concentré.

Exercice : Réaliser une prise de notes en mind mapping, Entraînement à faire des pictogrammes simples. Comment faciliter le travail collaboratif - Gérer un entretien, manager un projet ou une réunion avec l'utilisation du mind mapping?

Mise en situation : Coacher et animer une réunion avec le mind mapping. Utilisation d'une méthodologie simple en 3 étapes. Créer des idées-Ranger avec des couleurs-Organiser en mind mapping.

> Comment «Prendre la parole en public», plus besoin de « slides » ni de supports, simplement une mind map dans notre cerveau. Utilisation en entreprises:

Pour présenter des projets Pour animer une réunion Pour exposer un propos.

Mise en situation : Ateliers en sous-groupes. À partir d'un article de presse, réaliser une mind map en équipe. Prendre la parole en public et l'exprimer en public à l'aide d'une carte mentale.

> Mettre en place le mind mapping au quotidien?

Faire croître des idées grâce aux liens et à la créativité? Se connecter aux projets en « images »? Développer sa mémoire au quotidien? Amplifier la clarté de l'information en utilisant les 2 hémisphères (le logique et le créatif).

Exercice : Chaque participant imagine un exemple d'utilisation du mind mapping dans son entreprise ou son métier. Exposé en 5 mn au groupe sous forme de mind map.

Réunion co-animée en mind mapping: Comment la préparer? Comment la co-construire avec les participants? Comment faire participer activement les participants à la construction de la mind map qui, photographiée devient le compte-rendu

METHODE ET OUTILS PEDAGOGIQUES

- Méthode d'animation interactive.
- Utilisation de supports vidéo par le formateur.
- Toutes les séquences débutent par la réalisation d'une expérience.
- Cette expérience est ensuite débriefée pour en faire émerger le concept sous-jacent.
- Chaque participant valide ainsi les fondamentaux de la méthode par lui-même.

PRE-REQUIS

Toute personne chargée de l'encadrement.

